

Notulen

Medezeggenschapsraad

PCBS Willem van Oranje
maandag 14 januari 2019



| | | |
|------------------|---------------------------|------------------------------------|
| aanwezig: | <i>oudergeleding</i> | Ehscha Ahmed Gülcan Şahin |
| | <i>personeelsgeleding</i> | Mieke Groen (voorzitter, notulist) |
| | <i>directie</i> | Sandra de Vette |

1 Opening

2 MR-zaken

- Notulen 12 november 2018
Notulen d.d. 12 november 2018 worden goedgekeurd en vastgesteld.
- Werving 2e personeelslid
Nieuw 2e personeelslid wenselijk, maar momenteel niet haalbaar; punt blijft op agenda.
- Overzicht bespreekpunten/protocol MR
Actiepunt wordt vervolgd (ter bespreking Sandra/Mieke; concept bij Sandra).

3 Directiezaken

- Personeelszaken
 - Ellen is na de kerstvakantie weer terug voor groep 1/2; invalster Marleen Stolk heeft toegezegd haar tijdens haar zwangerschapsverlof ook weer te zullen vervangen (vanaf 8 april a.s.).
 - Ciska is nog aan het re-integreren, neemt al steeds meer vaste taken weer op zich (o.a. ondersteuning onderbouwgroepen).
- Beleidszaken
 - Namens bestuur stichting PCBO gaat 15 januari a.s. informatiebrief uit naar ouders betreffende lerarentekort en mogelijke oplossingen bij vervangingsproblemen: andere leerkracht/onderwijsassistent/stagiaire/intern begeleider/directielid/uitzendkracht voor groep, groep verdelen of naar huis.
 - Vanaf 1 februari 2019 deelname aan project 'Handle with Care' = samenwerking met crisisinterventie team: ingeval van huiselijk geweld met huisverbod voor één van de ouders wordt signaal (e-mailbericht) aan directie gegeven (alleen naam + geboortedatum leerling, geen bijzonderheden/details), zodat passende ondersteuning aan leerling kan worden geboden (algemene informatiebrief naar ouders in week 3).

4 Schoolzaken

- Werkdrukakkoord
Invulling werkdrukakkoord: inmiddels medewerker studentaanhuis.nl geweest voor ICT-zaken; extra personeel voor piekmomenten zal rond opmaken rapporten worden ingezet.
- Ouderhulpformulier
Concept-ouderhulpformulier zal door Ehscha/Gülcan (oudergeleding) worden besproken en aangepast: verdeling oudercommissietaken/ouderhulp (actie Ehscha + Gülcan).

5 Rondvraag

- Oudergeleding spreekt zorgen uit over hoge werkdruk (grote groepen, combinatiegroepen, lange schooldagen, problematieken in de wijk, personeelstekort etc.) en gesignaleerd ongewenst leerkrachtgedrag (stemverheffing, hardhandigheid richting leerlingen). Ze vragen zich af of zij iets kunnen betekenen om de werkdruk te verlagen.

6 Sluiting

Volgende vergadering: maandag 11 maart 2019

MR/MG-140119

Actiepunten

- overzicht bespreekpunten + protocol MR > Mieke i.s.m. Sandra
- ouderhulp d.m.v. ouderhulpformulier > concept ter bespreking Ehscha + Gülcan (splitsing oudercommissietaken/ouderhulp) > opnieuw ter tafel 11 maart a.s.

Besluitenlijst 2018/2019

- 2e lid personeelsgeleding vanaf schooljaar 2018/2019, *uitgesteld*
- ondertekening voor akkoord Schoolgids 2018/2019 (PG: MG)
- ondertekening voor akkoord Schoolfonds 2018/2019 (PG/OG: MG + EA)